

**REGULAMIN PRAKTYK
SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH
INFORMATYKA DLA NAUCZYCIELI**

ROZDZIAŁ I. Przepisy ogólne

§ 1

Regulamin określa organizację i tok praktyk, które stanowią integralną część kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów informatycznych.

Obowiązek odbycia praktyki wynika z Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 stycznia 2012 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela

ROZDZIAŁ II. Cele praktyk

§ 2

Celem praktyki jest:

1. zdobycie wiedzy praktycznej i umiejętności planowania i prowadzenia zajęć indywidualnych i grupowych z uczniami
2. zdobycie umiejętności analizowania własnej pracy i jej efektów oraz indywidualnej i grupowej pracy z uczniami
3. kształcenie odpowiedzialności zawodowej za własny rozwój oraz przestrzeganie zasad etyki zawodowej.
4. zdobycie umiejętności metodycznych w obszarze nauczanego przedmiotu
5. przygotowanie lekcji pod względem merytorycznym i pedagogicznym (formułowanie celów lekcji, dobór treści, dobór metod i środków dydaktycznych)
6. hospitacje lekcji bądź zajęć prowadzonych przez nauczyciela określonego przedmiotu
7. dokładne zapoznanie się ze specyfiką placówki w której absolwent Studiów Podyplomowych zamierza pracować, na przykład: w przypadku placówki jaką jest szkoła, słuchacz powinien zapoznać się z organizacją pracy szkoły, tj:
 - a. planami pracy dydaktyczno – wychowawczej szkoły
 - b. działalnością dydaktyczną szkoły: programy nauczania, zajęcia pozalekcyjne, praca w świetlicy szkolnej, działalność rady szkolnej, współpraca szkoły z innymi placówkami, specyfika działalności pracy samorządu uczniowskiego, praca pedagoga i psychologa szkolnego, kierowanie szkołą jako instytucją, zarządzanie szkołą, biblioteka szkolna, rada rodziców.

§ 3

Dla osiągnięcia celu praktyki konieczne jest:

1. zapoznanie się z dokumentacją szkolną;

2. nabycie umiejętności prowadzenia obserwacji zajęć i ich dokumentowania;
3. nabycie umiejętności analizy pracy nauczyciela i uczniów podczas wspólnego omawiania praktyk przez opiekuna praktyk i słuchacza;
4. nabycie umiejętności autorefleksji i analizowania własnej pracy i jej efektów oraz pracy uczniów;
5. nabycie umiejętności współpracy z innymi nauczycielami, w szczególności z wychowawcą klasy, pedagogiem szkolnym, jak również uwzględniania w toku nauczania przedmiotów informatycznych treści programowych innych przedmiotów (nauczanie zintegrowane, ścieżki edukacyjne);
6. samodzielne opracowanie konspektów lekcji w oparciu o informacje i wskazówki przekazane przez nauczyciela-opiekuna;
7. przeprowadzenie – pod opieką nauczyciela – lekcji w oparciu o przygotowane uprzednio konspekty;
8. analiza i ocena przeprowadzonych przez siebie lekcji w wyniku dyskusji z nauczycielem-opiekunem.

ROZDZIAŁ III. Organizacja praktyk

§ 4

1. a) praktyki realizowane są podczas 2. i 3. semestru studiów podyplomowych w wymiarze 60 godzin,
2. b) praktyki obejmują następujące formy aktywności:
 - wizyty w przedszkolach, szkołach, innych placówkach - 5 godz.;
 - obserwowanie zajęć - 15 godz.;
 - asystowanie nauczycielowi prowadzącemu zajęcia - 15 godz.;
 - samodzielne prowadzenie zajęć - 15 godz.;
 - planowanie i omawianie zajęć prowadzonych przez siebie i innych nauczycieli -10 godz,
3. słuchacz samodzielnie wybiera szkołę, w której chce odbyć praktyki. Wzór porozumienia ze szkołą stanowi **zał. nr 1.** do Regulaminu,
4. nad prawidłowym przebiegiem praktyk czuwają:
 - uczelniany opiekun praktyk,
 - szkolny opiekun praktyk,
5. uczelnianego opiekuna praktyk powołuje Dyrektor Instytutu,
6. uczelniany opiekun praktyk odpowiada za realizację praktyk zgodną z programem, oraz:
 - kierowanie słuchaczy na praktyki;
 - organizowanie spotkań informacyjnych ze słuchaczami dotyczących zasad odbywania praktyk;
 - prowadzenie dokumentacji praktyk;
 - nadzór nad przebiegiem praktyk;
 - zaliczenie praktyk;
 - współpracę z innymi pracownikami naukowymi prowadzącymi praktyki.
7. uczelniany opiekun praktyk jest uprawniony do hospitacji zajęć prowadzonych przez słuchacza w ramach praktyk,

8. słuchacz jest zobowiązany do udzielenia opiekunowi wszelkich niezbędnych informacji umożliwiających przeprowadzenie hospitacji,
9. szkolnego opiekuna praktyk mianuje dyrektor szkoły, w której słuchacz odbywa praktyki,
10. obowiązki szkoły i szkolnego opiekuna praktyk:
 - ustala szczegółowy harmonogram praktyk;
 - nadzoruje właściwe wykonanie przez słuchacza programu praktyki;
 - umożliwia uczelnianym opiekunom praktyk sprawowanie kierownictwa dydaktycznego nad praktykami oraz ewentualną kontrolę tych praktyk;
 - wystawia opinię o pracy słuchacza w ostatnim dniu odbywania praktyki.

§ 5

Przebieg praktyk

Słuchacz realizuje praktyki zgodnie z programem, a ich przebieg odnotowuje w dzienniku praktyk.

Dziennik praktyk (załącznik nr 1) jest dokumentem potwierdzającym odbycie praktyk. Zawiera on:

- oświadczenie o zapoznaniu się i zobowiązaniu do stosowania Regulaminu Praktyk,
- miejsce i czas trwania praktyk,
- roczny rozkład materiału dla klasy, w której słuchacz odbywa praktyki,
- opis czynności realizowanych każdego dnia, potwierdzony przez opiekuna praktyk, w tym:
 - notatki z lekcji prowadzonych przez opiekuna praktyk i/lub innych nauczycieli potwierdzone ich podpisem,
 - scenariusze zajęć oraz ocenę prowadzonych zajęć i postawy słuchacza w czasie praktyk, dokonaną przez opiekuna,
 - konspekty z samodzielnie przeprowadzonych lekcji,

ROZDZIAŁ IV. Warunki zaliczenia

§ 6

Uczelniany opiekun praktyk zalicza praktyki poprzez dokonanie odpowiedniego wpisu w indeksie oraz karcie okresowych osiągnięć słuchacza.

Naruszenie zasad odbywania praktyk i zasad prowadzenia dokumentacji praktyk może stanowić podstawę odmowy udzielenia zaliczenia przez uczelnianego opiekuna praktyk.

Zaliczenie praktyk następuje po przedstawieniu przez słuchacza uczelnianemu opiekunowi praktyk kompletnej dokumentacji przebiegu praktyk:

- dziennika praktyk;
- konspektów hospitowanych zajęć;
- konspektów samodzielnie przeprowadzonych zajęć.

Praktyki kończą się zaliczeniem z oceną, a podstawą zaliczenia jest:

- dokumentacja wymieniona wyżej;

- pozytywna pisemna opinia wraz z oceną wystawiona przez szkolnego opiekuna praktyk, zawarta w dzienniku praktyk.

ROZDZIAŁ V. Postanowienia końcowe

§ 7

Obowiązki Uczelni.

- opracowanie zasad odbywania praktyk;
- przygotowanie słuchaczy do odbycia praktyk;
- zapewnienie możliwości omówienia praktyk w trakcie zajęć w uczelni;
- utrzymywanie systematycznego kontaktu ze szkołami i placówkami, w których słuchacze odbywają praktyki.
- dostęp do pracowni specjalistycznych, sprzętu i pomocy dydaktycznych;
- opiekę i nadzór opiekuna praktyk;
- warunki umożliwiające samodzielne opracowanie konspektów lekcji lub scenariuszy zajęć, w oparciu o informacje i wskazówki przekazane przez opiekuna praktyk;
- warunki do prowadzenia lekcji (zajęć) z zastosowaniem technologii informacyjnej, w szczególności z wykorzystaniem treści i zasobów edukacyjnych znajdujących się na portalach internetowych.

§ 8

Wszelkie sytuacje nieobjęte regulaminem praktyk lub studiów są rozpatrywane przez Dyrektora Instytutu

Załącznik nr 1: Dziennik praktyk